

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового

коллектива МБУС ЦФиС

 Р.Р.Шамсутдинов

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 22-0 от « 09 » 03 2022 г.

Директор МБУС ЦФиС

 Д.А.Шутов



П 006-2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной оценке условий труда

г. Тольятти

2022 г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специальной оценке условий труда (далее по тексту – Положение) разработано для обеспечения одного из базовых процессов системы управления охраной труда в муниципальном бюджетном учреждении спорта Центр физической культуры и спорта городского округа Тольятти (далее - учреждение), в целях реализации обязанности работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

1.2. Положение устанавливает организационные основы и порядок проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) в учреждении.

1.3. Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

1.4. В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Аналогичные рабочие места – места, расположенные в одном или нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах), оборудованных одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения, на которых работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса с использованием одинаковых производственного оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и сырья и обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Вредный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого привести к профессиональному заболеванию.

Опасный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе его трудовой деятельности.

Профессиональное заболевание – хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом с воздействия на него вредного (ых) производственного (ых) фактора (ов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов – сопоставление и установление совпадения имеющихся на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса с факторами производственной среды и трудового процесса, предусмотренными классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений.

Классификация условий труда – подразделение условий труда по степени их вредности и (или) опасности.

Допустимые условия труда – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).

Вредные условия труда – условия труда, при которых воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышает уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда.

Опасные условия труда – условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количество и (или) качественное значение показателя, характеризующего тот или иной фактор среды обитания с позиций его безопасности и (или) безвредности для человека.

Государственная экспертиза условий труда – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

1.5. В качестве последовательно осуществляемых мероприятий при проведении СОУТ понимаются:

— идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;

— исследования (испытания) и измерение вредных и (или) опасных производственных факторов;

— отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда;

— оформление результатов проведения СОУТ в виде отчета.

1.6. Обязанность по организации и финансированию проведения СОУТ возлагается на работодателя.

1.7. СОУТ проводится не реже чем один раз в пять лет. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения СОУТ в Федеральную информационную систему учета результатов проведения СОУТ.

Для дистанционных работников СОУТ не проводится.

На рабочих местах, в отношении которых действует декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – Декларация), внесенная в реестр деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, повторное проведение СОУТ не требуется до наступления следующих обстоятельств:

— если с работником, на рабочем месте которого действует Декларация, произошел несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц);

— если у работника, на рабочем месте которого действует Декларация, выявлено профессиональное заболевание, причиной которого явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;

— если в отношении работника и (или) на его рабочем месте выявлены в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, нарушения государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

1.8. Внеплановая СОУТ проводится в течение двенадцати месяцев в случаях:

— ввода в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

— изменения технологического процесса, замены производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

1.9. Внеплановая СОУТ проводится в течение шести месяцев в следующих случаях:

— при получении работодателем соответствующего предписания государственного инспектора труда;

— при изменении состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

— при изменении применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

— при произошедшем на рабочем месте несчастного случая на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленном профессиональном заболевании, причинами которого явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;

— при наличии мотивированных предложений иного представительного органа работников о проведении внеплановой СОУТ, в том числе подготовленных по замечаниям и возражениям работника относительно СОУТ на его рабочем месте, представленных в письменном виде в иной представительный орган работников.

1.10. Внеплановая СОУТ не проводится при реорганизации работодателя или изменения наименования рабочего места, при отсутствии мотивированных предложений иного представительного органа работников о проведении внеплановой СОУТ, в том числе подготовленных по замечаниям и возражениям работника относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте, представленных в письменном виде в иной представительный орган работников, а также при условии, что это не повлекло изменений:

— технологического процесса, замены производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

— состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

— применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников.

2. Организация и подготовка к СОУТ

2.1. Для организации и проведения СОУТ директором учреждения издается приказ, в соответствии с которым создается комиссия по проведению СОУТ (далее – комиссия).

Комиссия всегда включает нечетное число работников, что позволяет легко прийти к решению в ходе голосования. В состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда обязательно включается инженер по охране труда и лицо, представляющее интересы работников (представитель трудового коллектива). Также в комиссию назначают руководителей структурных подразделений или их представителей, юрисконсульта, специалиста по кадрам.

Возглавляет комиссию директор или его заместитель (*Приложение № 1 — Образец приказа о создании комиссии по проведению СОУТ*).

2.2. Комиссия до начала выполнения работ по проведению СОУТ разрабатывает и утверждает директором перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, с указанием аналогичных рабочих мест. В данный перечень не включаются свободные (вакантные) рабочие места – на них СОУТ не может быть проведена. Не включаются в перечень рабочих мест и места, в отношении которых действует Декларация, внесенная в реестр деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда: <https://www.rostrud.ru/>

2.3. График проведения СОУТ оформляется в произвольной форме, в нем указываются сроки и этапы проведения мероприятий. Такой график утверждается отдельным приказом директора учреждения или включается в приказ о проведении СОУТ.

2.4. СОУТ проводится совместно работодателем и организацией, проводящей СОУТ. При этом организация, проводящая СОУТ (далее – специальная организация) должна соответствовать статье 19 Федерального закона от 28.12.2013г. №426 – ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее закон №426-ФЗ). Обязательное условие для экспертной организации – наличие уведомления, подтверждающего включение в реестр Минтруда России: <https://akot.rosmintrud.ru/sout/organizations/>.

До проведения работ по СОУТ, специальная организация предоставляет документы, подтверждающие ее соответствие данным требованиям, а также документы, подтверждающие, что используемые средства измерений прошли государственную проверку и внесены в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений: <https://fgis.gost.ru/fundmetrology/registry>.

2.5. Комиссия самостоятельно, в течение срока действия договора со специальной организацией, проверяет информацию о соответствии специальной организации требованиям, установленным п.3 части 1, частям 2 и 3 статьи 19, частям 3 и 5 статьи 21 закона 426-ФЗ.

2.6. Работники, на чьих местах будет проводиться СОУТ, вправе высказывать свои предложения, какие вредные факторы необходимо идентифицировать на их рабочих местах. Предложения должны быть оформлены письменно.

2.7. До начала проведения СОУТ работодатель предоставляет специальной организации следующие сведения:

- приказ о проведении СОУТ;
- основные сведения об учреждении (*Приложение № 2 – Сведения об организации – Заказчике*);
- перечень рабочих мест, подлежащих СОУТ (*Приложение № 3 – Перечень рабочих мест, подлежащих СОУТ*);
- штатное расписание, имеющее отношение к проведению СОУТ;

- список должностей и профессий работников, которые подлежат обязательным предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
- список работников, имеющих право на льготы и компенсации, связанные с условиями труда на рабочем месте (доплата, дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, лечебно – профилактическое питание, молоко или другие равноценные продукты, право на досрочное назначение трудовой пенсии);
- сведения об инвалидах, работающих на рабочих местах на которых проводится СОУТ;
- СНИЛС работников, на рабочих местах которых проводится СОУТ;
- перечень оборудования, инструментов и приспособлений, применяемых на рабочих местах, на которых проводится СОУТ (*Приложение № 4 – Перечень оборудования, инструментов и приспособлений, применяемых на рабочих местах, подлежащих СОУТ, а также используемых материалов и сырья*);
- список работников, которым выдаются средства индивидуальной защиты, с учетом перечня рабочих мест на которых проводится СОУТ;
- предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений);
- должностные инструкции работников, на рабочих местах которых проводится СОУТ;
- иные разъяснения по вопросам проведения СОУТ.

2.8. Не позднее 3 рабочих дней с даты подписания контакта со специальной организацией, работодатель предоставляет специальной организации в письменной форме информацию о назначении ответственного лица (лиц), отвечающего за взаимодействие со специальной организацией.

2.9. Со своей стороны специальная организация тоже предоставляет (до начала выполнения работ) учреждению сведения о своих ответственных лицах, отвечающих за взаимодействие с учреждением (номера телефонов, электронные адреса, Ф.И.О. и т.д.), а также сведения о тех экспертах специальной организации, которые непосредственно участвуют в проведении СОУТ (документы, подтверждающие соответствие требованиям статьи 19 закона №426-ФЗ).

2.10. В целях обеспечения возможности беспрепятственного вноса на территорию учреждения и выноса с территории учреждения оборудования, необходимого для проведения измерений (исследований) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также обеспечения доступа к рабочим местам эксперта (экспертов) специальной организации, специальная организация и учреждение заранее договариваются о дате и времени выезда эксперта (экспертов) специальной организации (до начала проведения работ по СОУТ).

3. Проведение СОУТ

3.1. Проведение СОУТ включает в себя:

- проведение процедуры идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах;
- проведение исследований (испытаний) и измерений уровней вредных и (или) опасных производственных факторов в соответствии с перечнем вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям, в том числе в особых условиях;
- отнесение условий труда по степени вредности и (или) опасности к классам (подклассам) условий труда на рабочих местах, где проводились исследования (испытания) и измерения уровней вредных и (или) опасных производственных факторов;
- подготовка сведений и оформление результатов СОУТ.

3.2. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах производится экспертом специальной организации.

Идентификация не осуществляется в отношении рабочих мест:

- работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение страховой пенсии по старости;
- на которых по результатам ранее проведенной специальной оценки условий труда были установлены вредные и (или) опасные условия труда;
- в связи с работой, на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

В случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте не идентифицированы экспертом, условия труда на данном рабочем месте признаются комиссией допустимыми, а исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов не проводятся. Комиссия получает от эксперта перечень рабочих мест, на которых вредные производственные факторы не идентифицированы и полученный перечень вносится в протокол заседания комиссии.

В случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте идентифицированы, комиссия принимает решение о проведении исследований (испытаний) и измерений данных вредных и (или) опасных производственных факторов (*Приложение № 5 — Образец протокола заседания комиссии*).

3.3. Исследования (испытания) и измерения фактических значений вредных и (или) опасных производственных факторов осуществляются испытательной лабораторией и (или) экспертами специальной организации.

Работник вправе присутствовать при проведении СОУТ на его рабочем месте, а также получать разъяснения по вопросам проведения СОУТ от эксперта организации проводящей СОУТ.

3.4. По результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов экспертом организации, проводящей СОУТ, осуществляется отнесение условий труда на рабочих местах по степени вредности и (или) опасности к классам (подклассам) условий труда.

4. Подведение итогов СОУТ

4.1 Специальная организация составляет отчет о проведении СОУТ, в который включаются следующие результаты проведения СОУТ:

- сведения об организации, проводившей СОУТ;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
- карты СОУТ;
- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
- сводная ведомость СОУТ;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ;
- заключение эксперта организации, проводящей СОУТ.

4.2. После получения отчета о проведении СОУТ, комиссия по СОУТ изучает, проверяет и утверждает предоставленный отчет. Комиссия составляет протокол заседания (*Приложение № 6 — Образец протокола заседания комиссии по результатам специальной оценки условий труда*).

Уведомление работодателя о необходимости подготовки Декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда осуществляется путем ознакомления директора под роспись с протоколом заседания комиссии по результатам СОУТ.

Все члены комиссии после ознакомления подписывают отчет. Утверждается отчет председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

4.3. Работодатель в течение 3 рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ обязан уведомить об этом организацию, проводившую СОУТ, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в его адрес копию утвержденного отчета о проведении СОУТ заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.4. Специальная организация в течение десяти рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ передает сведения в информационную систему учета в форме электронного документа.

Специальная организация в течение трех рабочих дней со дня внесения в информационную систему учета сведений обязана уведомить работодателя об этом на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, с приложением копий подтверждающих документов. В случае невыполнения специальной организацией данного условия, работодатель вправе сам передать в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (Государственную инспекцию труда в Самарской области) имеющиеся у него сведения в отношении проведенной СОУТ.

4.5. Работодатель, с учетом требований законодательства о персональных данных, размещает на сайте (цфис.рф → О нас→Охрана труда в учреждении) учреждения сводные данные о результатах СОУТ и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, в срок не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

4.6. Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись в срок не позднее 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождение его в отпуске или командировке.

К карте СОУТ прикладывается копия документа, подтверждающая данный период.

В случае отнесения условий труда на рабочем месте по результатам СОУТ к опасному классу условий труда – информирование работника осуществляется незамедлительно.

4.7. Работник обязан ознакомится с результатами СОУТ на его рабочем месте под роспись. В случае не согласия с результатами СОУТ, работник излагает свое мнение письменно. Листок с мнением работника прикладывается к карте СОУТ.

Работник имеет право обжаловать результаты СОУТ на его рабочем месте в соответствии со статьей 26 Федерального закона №426-ФЗ от 28.12.2013г.

Вновь принятый работник знакомится с результатами СОУТ своего рабочего места под роспись (расписывается после ознакомления в карте СОУТ своего рабочего места).

4.8. В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми работодатель подает Декларацию

соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Государственную инспекцию труда в Самарской области.

Декларацию работодатель должен подать не позднее 30 рабочих дней со дня внесения сведений о результатах СОУТ в ФГИС СОУТ на рабочих местах, в отношении которых она подается.

РАЗРАБОТАНО:

Специалист по охране труда

Головина -

О.Э. Головнина

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

Чекушкин -

А.В. Чекушкин

Образец приказа о создании комиссии по проведению СОУТ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СПОРТА
ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

ПРИКАЗ

№ _____ от «____» _____ 20____ г.

О создании комиссии по проведению
специальной оценки условий труда

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести специальную оценку условий труда.
2. Для организации и проведения специальной оценки условий труда создать комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии _____.

(должность, Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____;

(должность, Ф.И.О.)

_____.

3. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда (Приложение к приказу).

4. Комиссии организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. №426 -ФЗ «О специальной оценке условий труда», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.01.2014г. №33н «Об утверждении Методики проведения

специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.

5. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в учреждении до руководителей подразделений и иных заинтересованных сторон.

6. Комиссии обеспечить доступ экспертов организации, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда к рабочим местам, а также обеспечить им представление необходимой информации, материалов и документации относящейся к целям специальной оценке условий труда.

7. Председателю комиссии организовать, по мере необходимости, заседания комиссии, в целях своевременного устранения выявленных замечаний.

8. Завершить работу по проведению специальной оценке условий труда и утвердить отчет о ее проведении не позднее « ____ » 20 __ г.

9. Назначить _____ ответственным лицом за
(должность, Ф.И.О)

хранение материалов специальной оценки условий труда.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

11. С приказом ознакомлены: _____

Директор

Д.А. Шутов

Приложение к приказу №_____
от _____ 20 ____ г.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор МБУС ЦФиС

Д.А. Шутов

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов	_____ недели от начала выполнения работ по контракту (дата заключения контракта)
2.	Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов	_____ недели
3.	Оформление результатов специальной оценки условий труда	_____ недели
4.	Утверждение результатов специальной оценки условий труда	_____ недели
5.	Ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда	В течении 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда

Сведения об организации - Заказчике

Организация полное
наименование): _____

Фактический адрес (место осуществления деятельности):

Местонахождения:

телефон _____ электронный адрес _____
факс _____.

Руководитель _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) – полностью)

Количество рабочих мест в организации, всего

Количество работников в организации, всего

из них женщин - _____, лиц моложе 18 лет - _____

Количество работающих инвалидов _____

ИИН - _____

ОГРН - _____

ОКПО - _____

ОКОГУ - _____

ОКВЭД - _____

OKTMO - _____

Приказ о проведении специальной оценки условий труда

от «___» ____ 20 г. №

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(+3000) **Приглашаем к сотрудничеству в сфере труда.**

Специалист по охране труда или ответственный за охрану труда (ответственный за

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО (ПРИ ЧЕРНУХИНА) АДРЕС ТЕЛЕФОН

(фамилия, инициалы, должность)

M П (примеч.)

Перечень рабочих мест, подлежащих СОУТ

Индивидуальный номер рабочего места (не более 8 знаков)	Наименование рабочего места (профессии, должности) структурного подразделения в соответствии со штатным расписанием	Сменность и продолжительность смены	Работник(и) занятые на рабочем месте(ах) (чел.) из них женщин/ из них лиц в возрасте до 18 лет/ из них инвалидов (указываются числовые значения через дробь)	Фамилия инициалы работника(ов)	СНИЛС работника(ов)	Место проведения измерений факторов производственной среды и трудового процесса (рабочая зона)	Время нахождения в рабочей зоне (в процентах к продолжительности смены)	Класс условий труда по АРМ (при наличии)	Наличие СИЗ у работников (есть, нет)	Повышенная оплата труда работника (работников) (да/нет)	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (да/не)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (да/нет)	Молоко или другие разноцветные пищевые продукты (да/нет)	Лечебно - профилактическое питание (да/нет)	Право на досрочное назначение трудовой пенсии	Проведение медицинских осмотров
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Приложение 4

**Перечень оборудования, инструментов и приспособлений,
применяемых на рабочих местах, подлежащих СОУТ, а также
используемых материалов и сырья**

Индивидуальный номер рабочего места	Наименование рабочего места (профессии, должности)	Наименование применяемого на рабочем месте оборудования	Наименование применяемых на рабочем месте инструментов и приспособлений	Наименование Используемых материалов и сырья
1	2	3	4	5

Председатель комиссии по проведению СОУТ

«___» 20 ___ г. _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии по проведению СОУТ:

«___» 20 ___ г. _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«___» 20 ___ г. _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 5

Образец протокола заседания комиссии

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СПОРТА

ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Протокол № _

заседания комиссии о проведении измерений вредных и (или) опасных производственных факторов

« ____ » 20 ____ г.

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" и результатами идентификации опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах, провести оценку и измерения на рабочих местах согласно перечня идентифицированных опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах в учреждении.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 6

Образец протокола заседания комиссии по результатам СОУТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СПОРТА

ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Протокол №_____

заседания комиссии по результатам специальной оценки условий труда

«_____» 20 ____ г.

В соответствии с приказом МБУС ЦФиС от «____» 20 ____ г. №____ и договором от «____» 20 ____ г. №____ с _____ была проведена специальная оценка условий труда _____ рабочих мест в период с «____» 20 ____ г. по «____» 20 ____ г. (наименование организации проводившей СОУТ)

1. Результаты специальной оценки условий труда представлены в Отчете о проведении специальной оценки условий труда, включающем:

- титульный лист Отчета по специальной оценке условий труда;
- сведения об организации проводившей СОУТ;
- сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ;
- карты СОУТ с протоколами проведения исследований (испытаний) и измерений;
- перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда;
- заключение эксперта о проведении идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;
- заключение эксперта по результатам СОУТ.

2. Отчет о специальной оценке условий труда рассмотрен и утвержден комиссией по проведению специальной оценки условий труда.

Рассмотрев результаты специальной оценки условий труда комиссия решила:

- считать работу по специальной оценке условий труда завершенной;
- перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда и сводную ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда разместить на сайте учреждения (с учетом требования законодательства о персональных данных);
- организовать ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись;
- подать Декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в территориальный орган Министерства труда и социального развития РФ по государственному надзору и контролю за соблюдением законодательства РФ о труде и охране труда (Государственную инспекцию труда в Самарской области).

Дополнительные рекомендации комиссии (о повторном проведении специальной оценки, о приостановке или ликвидации отдельных рабочих мест, о совершенствовании организации работ по улучшению условий труда и др.) отсутствуют.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)